Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam: Stichting Stella Mundi

Nummer Kamer van Koophandel (*): 28106211

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres: Kortebuurt 16A

Telefoonnummer: 06 22698968

E-mailadres: contact@stellamundi.nl

Website (*): www.stellamundi.nl

RSIN (**): 815030241

Actief in sector (*): Gezondheid - Genezing en zorg

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*): Nederlnad

Aantal medewerkers (*): 2,5 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*

Aantal vrijwilligers (*): 1 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
M.H. de Meijere	voorzitter RvT
M.A. van de Vorst, vice voorzitter RvT	alg. Rvt
M.J.A.C.P. Baartman – Van Mook	alg RvT
K. Leithuijser	Dagelijks bestuur

Overige informatie bestuur (*):

Doelgroepen (*) *(meerdere opties mogelijk)*

- [ ] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [x] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [x] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

1a Het begeleiden en ondersteunen van jongvolwassenen met een verstandelijke beperking vanaf de leeftijd van 16 jaar o.a. op het gebied van zorg, dagbesteding, onderwijs, sport, wonen, logeren, stage en naschoolse opvang voorts hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt, of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. b. Het als maatschappelijke onderneming door middel van een doelmatige en transparante bedrijfsvoering leveren van cliëntgerichte, veilige en betaalbare zorg van goede kwaliteit in de breedste zin van het woord.
c. Het oprichten, beheren en besturen van, het deelnemen en participeren in organisaties of rechtspersonen die werkzaam zijn op het gebied van de gehandicaptenzorg.d. het (doen) opnemen van geldleningen en/of kredieten, alsmede het stellen van zekerheden (zoals garanties en hypotheken), voor zover dit bijdraagt aan de doelstelling zoals verwoord onder a. en b. van dit artikel.e. het huren, verhuren, vervaardigen, exploiteren, beheren en beschikken over registergoederen voor zover dit bijdraagt aan de doelstelling zoals verwoord onder onderdeel a. van dit artikel.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het verzorgen van passende dagbesteding voor jongeren met een verstandelijke beperking van 9.30 uur tot 17.00 uur en hen daarbij begeleiden. Activiteiten o.a. dagbespreking, boodschappen doen, huishouden, koken, samen lunchen, creatieve vaardigheden, sport en dans, theater en muziek, creatief, groen en dierverzorging, houtbewerking en techniek, onderwijs en educatieve uitstapjes.
Teneinde het in lid 1 omschreven doel te bereiken hanteert de stichting ten minste de volgende uitgangspunten:
a. De stichting stelt de cliënt en diens gerechtvaardigde behoeftes, wensen, ervaringen en belangen bij de zorgverlening centraal en deze zijn richtinggevend voor de te bieden zorg
b. de zorgverlening geschiedt zodanig dat de daartoe beschikbare middelen zo effectief en doelmatig mogelijk worden aangewend
c. de door of vanuit de stichting geleverde zorg voldoet aan professionele standaarden en eigentijdse kwaliteitseisen en veiligheidseisen

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting verkrijgt haar inkomsten vrijwel geheel uit PGB gelden via de budgethouders van de clienten via de SVB. Incidenteel verkrijgt de stichting gelden bestemd voor middelen middels schenkingen of donaties van op de doelgroep gerichte fondsen of particulieren.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? *Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

De inkomsten uit PGB gelden worden uitsluitend besteed aan de kosten van de stichting zoals hypotheek, verzekeringen, materiaal voor de activiteiten, levensmiddelen voor de lunch en personeelskosten. De inkomsten verkregen uit giften worden, indien die er zijn, besteedt aan middelen die ten goede komen aan onze cliënten zoals bijvoorbeeld onderwijsmiddelen (bijvoorbeeld een digibord en tablets), sport- en spelmaterialen of een uitstapje.

Url van het beleidsplan *Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.*

https://www.stellamundi.nl/feiten-cijfers

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Aan de leden van de Raad van Bestuur kan geen beloning worden toegekend, kosten kunnen worden vergoed op vertoon van bewijsstukken. Er kan een niet bovenmatig vacatiegeld worden toegekend. De bestuurder (dagelijks bestuur) en het personeel ontvangt een salaris overeenkomstig de CAO gehandicaptenzorg.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Sinds maart 2021 hebben wij vier dagen in de week dagbesteding verzorgd voor jongeren met een verstandelijke beperking, waarbij dagelijks wisselende activiteiten zijn aangeboden. Er wordt gewerkt in groepjes van 6 - 8 deelnemers onder begeleiding van 1 begeleider plus 1 stagiaire. De activiteiten worden zoveel mogelijk naar interesse en talent aangeboden gedurende een voor de doelgroep passende tijd, waarna weer iets anders wordt ondernomen. Activiteiten bestaan uit een dagbespreking, boodschappen doen voor de lunch, dieren verzorgen, schoolse vaardigheden, lunch, creatieve vaardigheden, houtbewerking en techniek, sport en beweging, theater en muziek, buiten werken in de tuin en zo nu en dan een uitstapje de natuur in of naar iets van educatieve aard.
Tijdens dit alles wordt er gewerkt aan sociale vaardigheden en het opbouwen van sociale contacten onderling, zodat onze deelnemers zich ook daar in kunnen ontwikkelen.
Zie ook www.stellamundi.nl en de facebookpagina van Stichting Stella Mundi.
https://www.facebook.com/profile.php?id=100054435311978

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://www.stellamundi.nl/feiten-cijfers

Open

2 Balans

Balansdatum 31 - 12 - 2022 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2022		31-12-2021 (*)	
Immateriële vaste activa		€ 0		€ 0
Materiële vaste activa		€ 557.692		€ 575.702
Financiële vaste activa		€ 0 +		€ 0 +
		€ 557.692		€ 575.702
Voorraden	€ 0		€ 0	
Vorderingen & overlopende activa	€ 20.782		€ 18.745	
Effecten	€ 0		€ 0	
Liquide middelen	€ 38.418 +		€ 4.831 +	
		€ 59.200		€ 23.576
		+		+
Totaal		€ 616.892		€ 599.278

Passiva	31-12-2022		31-12-2021 (*)	
Continuïteitsreserve	€ 0		€ 0	
Bestemmingsreserve	€ 0		€ 0	
Herwaarderings-reserve	€ 0		€ 0	
Overige reserves	€ -81.133 +		€ -129.754 +	
		€ -81.133		€ -129.754
Bestemmingsfondsen		€ 0		€ 0
Voorzieningen		€ 0		€ 0
Langlopende schulden		€ 636.635		€ 668.783
Kortlopende schulden		€ 61.390		€ 60.249
		+		+
Totaal		€ 616.892		€ 599.278

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

https://www.stellamundi.nl/feiten-cijfers Link naar Bestuursverslag 2022-def onder kopje verslaglegging

3 Staat van baten en lasten

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€ 0	€ 0
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 5.400	€ 0
Overige subsidies	€ 1.058 +	€ 0 +
Baten van subsidies	€ 6.458	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 0
Giften en donaties van particulieren	€ 0	€ 0
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 0 +	€ 0 +
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 275.124	€ 107.073
Financiële baten	€ 0	€ 0
Overige baten	€ 0	€ 0
	+	+
Som van alle baten	€ 281.582	€ 107.073
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 13.261	€ 7.861
Verstrekte subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€ 0	€ 0
Communicatiekosten	€ 0	€ 0
Personeelskosten	€ 156.383	€ 94.438
Huisvestingskosten	€ 12.314	€ 8.303
Afschrijvingen	€ 20.065	€ 18.091
Financiële lasten	€ 22.550	€ 23.352
Overige lasten	€ 8.387 +	€ 10.014 +
Som van de lasten	€ 232.960	€ 162.059
Saldo van baten en lasten	€ 48.622	€ -54.986

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

https://www.stellamundi.nl/feiten-cijfers Link naar Bestuursverslag 2022-def onder kopje verslaglegging

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open